TASO-OHJEET: OTTELUPÖYTÄKIRJA – SPL Uusimaa

Tämän ohjeen mukaisesti toimitaan Uudenmaan piirin sarjoissa. Otteluissa ei käytetä LIVE-otteluseurantaa.

Sivut 1-5 voi tehdä järjestelmässä jo etukäteen ja sivusta 6 lähtien toimitaan ottelukohtaisessa pöytäkirjassa.

Sisällys:

- Sivu 1 Sisällysluettelo ja tiivistelmä
- Sivut 2 7 Pelaajien lisääminen joukkueeseen (koti- ja vierasjoukkue)
- Sivut 8 11 Toimenpiteet ennen ottelua (koti- ja vierasjoukkue)
- Sivut 12 19 Toimenpiteet ottelun jälkeen (erotuomari sekä koti- ja vierasjoukkue)

JOUKKUETIETOJEN, PELAAJALUETTELON JA OT-TELUOHJELMAN HALLINTA

Ylläpidetään joukkueiden yhteystietoja, peliasutietoja, pelaajaluetteloa ja syötetään ennen kauden alkua ottelutiedot.

TOIMENPITEET ENNEN OTTELUA

Kotijoukkue varmistaa ottelutiedot TASO:sta vähintään 7 päivää ennen ottelua; tarkastettava ainakin ottelupaikka, ottelun alkamisaika ja erotuomariston tiedot.

Molemmat joukkueet täyttävät sähköisen ottelupöytäkirjan viimeistään neljä tuntia ennen ottelua (sivu 7 - 8).

Kotijoukkue tulostaa ottelupöytäkirjasta kaksi kappaletta mukaan ottelupaikalle (sivu 9).

Tulosteisiin tehdään ottelupaikalla mahdolliset muutokset, jonka jälkeen sekä koti- että vierasjoukkueen joukkueenjohtajat allekirjoittavat pöytäkirjan. Toinen kappaleista annetaan erotuomarille ja toinen jää kotijoukkueelle.

TOIMENPITEET OTTELUN JÄLKEEN

Erotuomari ja molemmat joukkueet vertaavat ottelupaikalla välittömästi ottelun jälkeen ottelun tilastot (lopputulos, puoliaikatulos, maalintekijät, varoitukset, kentältäpoistot ja näiden tapahtuma-ajat).

Erotuomari päivittää ja tarkastaa ottelun tilastot sekä tekee mahdolliset korjaukset sähköiseen pöytäkirjaan.

Erotuomari hyväksyy ottelupöytäkirjan 24 tunnin kuluessa ottelun päättymisestä (sivut 16 – 21).

Joukkueilla on oikeus pyytää korjausta mahdollisiin virheisiin viikon kuluessa ottelun päättymisestä. Asiasta on ilmoitettava piirin toimistolle tämän ajan kuluessa osoitteeseen: kilpailu.uusimaa@palloliitto.fi



🖉 🕂 Tulospalvelu Jalkapallo 20 🗴 🖓 🤁 KTP () Suomen Palloliitto 🗙 🖓 2015 Jalkapallo Suomen 🔺 Uusi välilehti	×	(ar. 8, 8	
← → C ↑ bttps://taso.palloliitto.fi/taso/joukkue.php?sivu=joukkuetiedot&joukkue=62331			ର 😒 🚍
	kinen yhteystieto @ Puhelin @ Email @ Molemmat	Attent Pellolitton verkkopalvelut: PEISTU Attentiedot Pelaajat Kilpailat Diffelat AT	
Pääyhteistyökumppantit (SUDHEN PALLOLIITTO) © Copp Paske	ILTARSANOMAT POSTI No vrojni 2015 Suomen Paloitito Avoinna arkisin 8.30-10.00 Käyni sole: PL 101.00251 Hebinki Pubelin (80)722 151 Faloi	Drdeo VEIKKAUS	
	alvelujärjestelmä @ Copyright 2015 TomeoPar International		

Jokaisen joukkueen velvollisuus on pitää joukkueensa yhteyshenkilötiedot ja peliasutiedot ajan tasalla tällä sivulla. Toimihenkilöitä voi myös lisätä tällä sivulla.

)15

Ohjeet vastajoukkueen yhteystietojen ja erotuomariasettelujen löytymiseen sekä ottelutietojen päivittämiseen löytyvät tämän ohjeen sivulta 8.





HUOM! "OK" Lis. sarakkeessa kertoo, kun pelaajalla on pelipassi voimassa.

Pelipassitiedot ja edustusoikeuden muutokset päivittyvät järjestelmään viiveellä. Jos pelipassi on juuri hankittu, ei järjestelmässä ole vielä "OK" merkintää. Tai jos edustusoikeuden muutos (pelaajasiirto) on juuri tehty, ei pelaajaa näy seuran listalla.

Joissain tapauksissa on myös havaittu, että jos pelaajalla on futsal -edustusoikeus toisessa seurassa, pelaajaa ei löydy sen seuran listalta, jossa hänellä on jalkapallo -edustusoikeus. Epäselvissä tapauksissa ota yhteyttä piirin toimistolle. 15:05 3.2015



		25					
	Muista painaa siyun ala	reunasta Tallenna, ku	n olet svöttänvt pela:	aiien tiedot! Tee täi	mä ennen siirtymist	tä toiselle sivulle.	
			in orec system je pera				
	yksittäisin pöytäkirjoihin. I	Pelaaja liitetään tällöin a	automaattisesti joukkuee	tiedot eivat ole viela eseen seuraavan päiv	vityksen yhteydessä	erkkoon, voit lisata nanet kasin i.	
	Liitä pelaajia seurasta						
	Pelaajat						STATION OF
ää pelaajille pelinumerot							
ni muokata myöhommin) ia	LisNumeroSukunimi	Etunimi	Kapt Paikka	SyntymävuosiUlk	coinen ID Kaksoised	ustusYli-ikäinenPoista	and the second
	PP 2 F		•	▼ 1998			
ahdollinen KE/YI merkintä.	PP 3 P		T	▼ 1997 2	2 0		
	- 4 k		•	▼ 1998 3	4		
	- 5 N		•	▼ 1997 2			
	- 6 k		•	▼ 1980 2			
	- 0 k		.	▼ 19993		0 0 🧷	
10	- 0 1		•	▼ 1999 3	5		
19 19	- 0 1		•	▼ 1999 3	2		
	PP 0 N		•	▼ 1999 3			
	- 0 K		•	▼ 1999 3			
	- <u>0</u> F			▼ 1999 3	3		
and the second second	- 0 K		•	▼ 1996 2			
	- 0 -		-	• 1999 3			
and a state of the second	- 0 1			• 1998 3			
	PPo		•	1999			
	- 0 -		•	▼ 1997 2			
	PP 0 F		•	 ▼ 1997 3 			
1 4 C	PP 0 F		•	▼ 2000 2	2 0		and the second s
	- 0 H			▼ 1997 2			
and the second se	- 0 V		•	▼ 1999 3	3		
	- 0 P		•	▼ 1998 3		0 0 /	
	PP 0 L		•	▼ 1997 3	7 0		
	PP 6		•	•			

HUOM! Tässä näytössä riittää pelkkä pelinumero ja KE/YI merkintä. Jos jatkossa tarvitsee täyttää muita tietoja, niin siitä ohjeistetaan erikseen. Pelaajan voi myös poistaa joukkueesta klikkaamalla merkinnän oikeaan sarakkeeseen ennen tallennusta.

TOIMENPITEET ENNEN OTTELUA



TOIMENPITEET ENNEN OTTELUA



TOIMENPITEET ENNEN OTTELUA



TOIMENPITEET EN VEN OTTELUA

so/poytakirja.php?ottelu

Ŧ Taso | Suomen Palloliitto 🗙 ← → C ♠ 🗋 https://tase

Kotijoukkue tulostaa pöytäkirjan kahtena kappaleena ottelupäivänä. Pöytäkirja toimitetaan ottelun erotuomarille viimeistään 30 min ennen ottelun alkua. Tulostettuun pöytäkirjaan on vielä mahdollista tehdä käsin tarvittavat muutokset. Molempien joukkueiden edustajat allekirjoittavat pöytäkirjan. HUOM! Ei saa klikata otteluseuranta linkkiä!



d=3084758	kesikatselu=1			Q 🏡
Tules	ta Muokkaa Ottekuseuranta		Ŧ	
	I	IPS - STPS		HUOM! Järjestelmä on tältä osin vielä kehi- tyksessä ja pöytäkirjanäkymä voi erota
	Ottelu <u>4493</u> Kierros <u>0</u> Pávámáárá <u>63.2015</u> Klo <u>12.30</u> Pelipaikka <u>Karhumáki (ipn)</u>	Tuomari <u>Kaakko Kalevi</u> AET 1 AET 2		tästä. Listalle voi myös jäädä ne pelaajat, jotka eivät kuulu tämän ottelun kokoonpa- noon, ja heidät on käsin ylivedettävä tulos-
	IPS	STPS		teista.
	3 F ri 4 F ri 5 N N 7 N N 9 N N 9 N N 11 N N 13 N N 14 S as 15 T n 17 T o 18 H O 19 H O 19 H O 19 H O	1 1 2 4 1 4 1 4 1 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4		
	Taustahenkilöt Olilia Hannu Valmentaja Kurkaa Paavo Joukkueeniohtai	Taustahenkilöt Kurkaa Paavo a		

Q 22 E

Kotijoukkue tulostaa ottelupäivänä ennen peliä kaksi kappaletta pöytäkirjoja, joihin tehdään tarvittaessa käsin muutokset ja jotka allekirjoitetaan molempien joukkueiden toimesta ottelupaikalla. Toinen kopio jää erotuomarille ja toinen kotijoukkueelle.

Myös vierasjoukkue voi halutessaan tulostaa oman kappaleen. Allekirjoitettu ja erotuomareille toimitettu versio on virallinen pöytäkirja.

Erotuomari (tapahtumien syöttö):

두 IPS () | Suomen Palloliitto 🗙 ← → C f 🏠 https://taso.palloliitto.fi/taso/joukkue.php?sivu=ottelut&joukkue=62330 Välittömästi ottelun jälkeen erotuomari ja mout Palloliiton verkkopa lempien joukkueiden edustajat vertaavat ottelun tilastot (lopputulos, puoliaikatulos, maalintekijät, varoitukset, kentältäpoistot ja näiden tapah-Joukkuetiedat Pelaajat Kilpailut Ott tuma-ajat). Erotuomari kirjaa tiedot omaan kappaleeseensa IPS () IPS ja säilyttää pöytäkirjan sekä omat muistiinpa-Ottelun jälkeen erotuomari kirjautuu järjestelmään ja valitsee ottelun ottelulisnonsa tallessa. testisaria kaakk Pe pe 6.3. 18:00 Karhumäki (jpn) IPS STPS testisarja kaakko Su su 19.4. --:--IPS MP talta. 4458 testisarja kaakko La la 2.5. --:--KTP IPS Koti- ja vierasjoukkueen edustajat voivat kirjata 4460 testisarja kaakko To to 7.5. --:--IPS LAUTP 4464 testisarja kaakko To to 14.5. 16:00 Amis (jpn) StU IPS 4473 testisarja kaakko La la 23.5. --:--IPS Kumu JT tapahtumat omiin pöytäkirja-kappaleisiinsa. 4477 testisaria kaakko To to 28.5, --:--Purha IPS 4482 testisarja kaakko La la 6.6. --:--IPS PEPO Sudet Ti ti 16.6. --:--4488 testisaria kaakko IPS ILTA-SANOMAT posti Nordea VEIKKAUS Ŧ SUOMEN PALLOLITTO Avoinna arkisin 8.30-16.00 Puhelin (09) 742 151 Käyntiosoite: Toolon Faksi (09) 454 3352 isää yhtey

192/7430.palointto.1/7430/ottelui_phyrotteluia=304/5

FI 🚎 🔺 🏴 🛱 📶 🌒 13:32









Tältä tallennuksen jälkeen avautuvalta sivulta voi vielä tarkistaa, että kaikki on kirjattu oikein ja tarvittaessa palata pöytäkirja kohdasta takaisin.

Erotuomari (tarkistus ja hyväksyntä)



Erotuomari (tarkistus ja hyväksyntä)



Tämän jälkeen pöytäkirjaa pääsee muokkaamaan vain piirin toimiston henkilökunta.

Erotuomari (tarkistus ja hyväksyntä)



Tältä tallennuksen jälkeen avautuvalta sivulta voi vielä tarkistaa, että kaikki tiedot on kirjattu oikein.

TUKI ONGELMATILANTEISSA

Piirin kilpailupäällikkö Hannu Kylmäniemi, <u>hannu.kylmaniemi@palloliitto.fi</u>, 0400 726 005 tai piirin erotuomariasiantuntija Mika Peltola; <u>mika.peltola@palloliitto.fi</u>, 040 505 2068